



УТВЕРЖДАЮ

Директор Минского государственного  
дворца детей и молодежи

 А.Л.Аверина  
« 29 » августа 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О РЕСУРСНОМ ЦЕНТРЕ

«Социально-педагогическая технология обучения правилам безопасной жизнедеятельности, воспитания ценностного отношения к здоровью и формирование нравственно-правового сознания»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия, порядок организации, направления работы, структуру и финансирование деятельности городского ресурсного центра «Социально-педагогическая технология обучения правилам безопасной жизнедеятельности, воспитания ценностного отношения к здоровью и формирование нравственно-правового сознания» (далее – Ресурсный центр) учреждения образования «Минский государственный дворец детей и молодежи» (далее – Дворец).

1.2. Ресурсный центр – структурное подразделение Дворца, обеспеченное квалифицированными педагогическими кадрами, на базе которого осуществляется интеграция и концентрация материально-технических, педагогических, информационных, интеллектуальных и других ресурсов образовательной и воспитательной практики в направлении безопасной жизнедеятельности, воспитания ценностного отношения к здоровью и формирования нравственно-правового сознания.

1.3. Ресурсный центр действует на базе сектора «Центр «Безопасное детство»» отдела социокультурной деятельности (далее – Центр «Безопасное детство»). Организация Ресурсного центра не приводит к изменениям организационно-правовой формы, типа и вида учреждения образования, не требует внесения изменений в устав. Ресурсный центр не является юридическим лицом.

1.4. В своей деятельности Ресурсный центр руководствуется законодательством об образовании Республики Беларусь, нормативными документами Министерства образования, Комитета по образованию Мингорисполкома, уставом и внутренними нормативными документами Дворца, настоящим положением.

1.5. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Комитетом по образованию Мингорисполкома, Минским городским институтом развития образования, учреждениями образования города, другими ресурсными центрами и организациями, деятельность которых направлена на обеспечение и пропаганду безопасной жизнедеятельности детей и молодежи.

## 2. КРИТЕРИИ СОЗДАНИЯ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

2.1. Критериями, в соответствии с которыми функционирует Ресурсный центр, являются:

сложившаяся система инновационной работы педагогического коллектива по направлению безопасной жизнедеятельности детей и молодежи;

системное осуществление Центром «Безопасное детство» координирующей, методической, организационной, информационной, консультационной работы по поддержке деятельности других учреждений образования в сфере безопасной жизнедеятельности детей и молодежи;

ведение Центром «Безопасное детство» инновационной, проектной деятельности, ход и результаты которой обладают теоретической ценностью и практической значимостью для системы образования столичного региона;

эффективное использование педагогами Центра «Безопасное детство» современных форм и методов обеспечения качества образовательного процесса;

наличие в Центре «Безопасное детство» материально-технической базы, соответствующей содержанию направлению деятельности Ресурсного центра;

наличие в Центре «Безопасное детство» кадровых, методических, материально-технических, информационных и иных ресурсов и условий, позволяющих ему выступать в качестве Ресурсного центра;

профессиональный рост педагогических работников;

наличие нормативной документации, обеспечивающей деятельность Центра «Безопасное детство» как ресурсного.

## 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

3.1. Основной целью деятельности Ресурсного центра является реализация многоуровневой открытой системы педагогической деятельности, социальных и информационных коммуникаций, обеспечивающих повышение уровня безопасности жизни детей в пространстве столичного региона.

3.2. Задачами Ресурсного центра являются:

пропаганда и организация безопасной жизнедеятельности детей и молодежи;

сохранение самобытности детских (подростковых) движений, деятельность которых направлена на пропаганду безопасной жизнедеятельности;

реализация и совершенствование модели сквозного социально-образовательного комплекса по формированию культуры безопасной жизнедеятельности, ценностного отношения к жизни и здоровью, а также развития нравственно-правового сознания, устойчивого закрепления навыков правоприемлемого действия и целесообразного поведения в чрезвычайных ситуациях;

поддержка единого воспитательного пространства в формах социокультурной деятельности по профилактике детского травматизма;

внедрение инновационных технологий и методик организации деятельности профильных детских (подростковых) объединений, передового педагогического опыта организаций детской пропагандистской деятельности.

консолидация деятельности педагогов учреждений образования, сотрудников ведомств и структур г. Минска, проводящих работу по обучению учащихся учреждений образования города основным безопасной жизнедеятельности;

популяризации и активизации детских (подростковых) объединений, занимающихся пропагандой безопасности жизнедеятельности посредством вовлечения учащихся, педагогов, представителей СМИ, общественных организаций в решение проблем, обеспечивающих повышение уровня безопасности жизни детей в пространстве столичного региона, их профориентационного развития;

выявление и координация учебных потребностей участников образовательного процесса;

организационно-методическое и научно-методическое сопровождение образовательного процесса по направлению работы ресурсного центра;

экстраполяция различных видов ресурсов на уровне республиканского и международного сотрудничества, организация взаимодействия с аналогичным профильным детским (подростковым) объединениями в Республике Беларусь, странах ближнего и дальнего зарубежья.

#### 4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

##### 4.1. Организационно-методическая работа:

разработка единого подхода, концепций развития детских (подростковых) профильных объединений по направлению Ресурсного центра;

организация и осуществление деятельности по пропаганде эффективного педагогического опыта работы в интересах устойчивого развития (выставки, информационный сайт, и др.);

организация методических мероприятий для педагогов учреждений образования города: консультаций, обучающих курсов, инструктивно-методических совещаний, семинаров, конференций и т.д. с привлечением к участию в них научных работников, сотрудников структур и ведомств, деятельность которых направлена на пропаганду безопасной жизнедеятельности детей и подростков;

организация и проведение культурно-массовых мероприятий: конкурсов, соревнований, фестивалей, смотров, слетов, полевых лагерей, профильных лагерных смен, экскурсий и т.п.

##### 4.2. Научно-методическая работа:

участие педагогов в научно-исследовательской деятельности по направлению работы Ресурсного центра;

участие в реализации проектной инновационной деятельности;

осуществление издательской деятельности;

разработка, реализация и сопровождение информационных ресурсов в сфере образования: программные продукты, электронные средства обучения и т.д.

#### 4.3. Организация сетевого взаимодействия:

обеспечение доступности информационного пространства для участников образовательного процесса города и республики в интересах устойчивого развития;

предоставление возможности дистанционного консультирования; взаимодействие с другими учреждениями образования (учреждениями высшего образования, учреждениями среднего специального образования и др. организациями);

аккумуляция опыта учреждений образования, реализующих инновационную деятельность и обеспечение их связи с научными и методическими организациями, заинтересованными в обновлении содержания и форм образовательной практики.

4.4. Направления, формы и виды деятельности Ресурсного центра могут изменяться и дополняться, подчиняясь целям, задачам и содержанию работы Центра «Безопасное детство».

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

5.1. Ресурсный центр открывается приказом председателя комитета по образованию Мингорисполкома.

5.2. Ресурсный центр самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития. Деятельность ресурсного центра осуществляется в соответствии с данным Положением и планом работы, согласованным с Комитетом по образованию Мингорисполкома

5.3. Деятельность ресурсного центра в части организации сотрудничества с учреждениями высшего образования, учреждениями среднего специального образования и другими организациями осуществляется на основе заключаемых договоров.

5.4. С целью расширения сферы сотрудничества и повышения эффективности работы Ресурсный центр вправе привлекать другие организации (иностранные, международные).

5.5. Ресурсный центр может оказывать гражданам и организациям платные дополнительные образовательные услуги (обучение по образовательным программам дополнительного образования детей и взрослых, занятия с обучающимися по изучению предметов на углубленном уровне и другие услуги).

5.6. В рамках деятельности Ресурсного центра может осуществляться работа лабораторий по направлениям деятельности.

5.7. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность в течение 3 лет с даты открытия. Аттестация ресурсного центра проводится по истечении срока деятельности (3 года) комитетом по образованию Минского городского исполнительного комитета.



5.8. Деятельность ресурсного центра может быть продолжена по истечении указанного срока на основании заявки, подаваемой в установленном порядке. Деятельность ресурсного центра может быть прекращена до истечения установленного срока в случае ненадлежащего исполнения принятых на себя обязательств.

## 6. СТРУКТУРА РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА. РУКОВОДСТВО. ДОКУМЕНТАЦИЯ

6.1. Структура Ресурсного центра состоит из руководителя, который осуществляет непосредственное руководство текущей деятельностью Ресурсного центра, и педагогических работников, которые ведут работу по направлениям деятельности Ресурсного центра и подчиняются непосредственно руководителю Ресурсного центра.

6.2. Руководитель назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Дворца.

6.3. Руководитель ресурсного центра несет ответственность за его деятельность.

6.4. Руководитель ресурсного центра подчиняется непосредственно директору Дворца и подотчетен ему.

6.5. Контроль за деятельностью Ресурсного центра осуществляет заведующий отделом социокультурной деятельности и заместитель директора по инновационной деятельности.

6.6. В соответствии с целями, задачами и содержанием своей работы, Ресурсный центр взаимодействует с иными структурными подразделениями Дворца.

6.7. При ресурсном центре могут действовать городские (районные) методические объединения, творческие коллективы педагогических работников.

6.8. В Ресурсном центре должна быть следующая документация:  
положение о Ресурсном центре;  
приказы об открытии Ресурсного центра, о лицах, ответственных за работу Ресурсного центра, о регламентации работы Ресурсного центра;  
план работы Ресурсного центра;  
отчеты о проделанной работе.

## 7. ОТЧЕТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

7.1. Ресурсный центр ежегодно отчитывается о выполнении программы деятельности перед Комитетом по образованию Мингорисполкома. Отчеты публикуются на официальном сайте учреждения образования до 15 июня.

7.2. С целью организации широкого доступа педагогических работников учреждений образования к разработкам Ресурсного центра, Ресурсный центр создает электронный блок материалов и размещает его на сайте, при котором он создан.

7.3. По запросу Комитета по образованию Мингорисполкома Ресурсный центр предоставляет оперативную информацию по направлениям своей деятельности, в том числе в целях освещения в средствах массовой информации вопросов функционирования и развития системы образования районов города.

## 8. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

8.1. Финансирование деятельности Ресурсного центра производится за счет бюджетных средств, выделяемых учреждением образования «Минский государственный дворец детей и молодежи», за счет привлеченных средств заинтересованных организаций, а также иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

8.2. Ресурсный центр может также использовать доходы, полученные в результате внебюджетной деятельности на развитие материально-технической базы и поощрение сотрудников.

Зав. сектором  
(руководитель ресурсного  
центра)



В. Я. Богдан

Зав. отделом



Е. В. Мочек

Зам. директора



Н. В. Толстомирова